Cylch Gorchwyl a Llywodraethu ar gyfer Bwrdd Pensiwn Cronfa Bensiwn Gwynedd

Cylch Gorchwyl a Hawliau wedi'u Dirprwyo

1) Cyflwyniad

Pwrpas y ddogfen hon yw pennu cylch gorchwyl ar gyfer Bwrdd Pensiwn lleol Cronfa Bensiwn Gwynedd.

2) Rôl y Bwrdd Pensiwn Lleol

2.1 Rôl y Bwrdd Pensiwn Lleol fel y'i diffinnir gan adrannau 5 (1) a (2) Deddf Pensiynau Gwasanaethau Cyhoeddus 2013 yw:

- Cynorthwyo Awdurdod Gweinyddu Gwynedd fel Rheolwr y Cynllun; – i sicrhau y cydymffurfir â rheoliadau Cynllun Pensiwn Llywodraeth Leol ("CPLlL") ac unrhyw ddeddfwriaeth arall sy'n ymwneud â llywodraethu a gweinyddu'r CPLlL
  - i sicrhau y cydymffurfir â'r gofynion a osodir mewn perthynas â'r CPLlL gan y Rheoleiddiwr Pensiynau
  - gyda materion eraill a gynhwysir yn rheoliadau'r CPLlL
- Sicrhau bod CPLlL yn cael ei lywodraethu a'i weinyddu yn effeithiol ac yn effeithlon ar gyfer Cynllun Pensiwn Gwynedd

2.2 Bydd y Bwrdd Pensiwn yn sicrhau ei fod yn cydymffurfio yn effeithiol ac yn effeithlon gyda'r cod ymarfer ar lywodraethu a gweinyddu'r cynlluniau pensiwn gwasanaethau cyhoeddus a gyhoeddir gan y Rheoleiddiwr Pensiynau. Bydd y Bwrdd Pensiwn hefyd yn cynorthwyo i sicrhau fod Cronfa Bensiwn Gwynedd yn cael ei rheoli a'i gweinyddu'n effeithiol ac yn effeithlon ac yn cydymffurfio gyda'r cod ymarfer ar lywodraethu a gweinyddu'r cynlluniau pensiwn gwasanaethau cyhoeddus a gyhoeddir gan y Rheoleiddiwr Pensiynau. Rheoliadau'r Cynllun a Rheolwr y Cynllun fydd yn penderfynu ar Gylch Gorchwyl y Bwrdd.

2.3 Bydd y Bwrdd Pensiwn yn adrodd ddwy waith y flwyddyn i'r Pwyllgor Pensiynau ar faterion sydd wedi'u hadolygu ac yn gwneud awgrymiadau i'w hystyried ganddo. Cynhelir y cyfarfodydd yn ystod oriau gwaith arferol ac o fewn ffiniau'r Sir. Bydd y Bwrdd yn cynnal o leiaf ddau gyfarfod ar wahân bob blwyddyn.

2.4 Dylai'r Bwrdd Pensiwn weithredu o fewn ei gylch gorchwyl bob amser.

2.5 Mae'r Bwrdd wedi'i ffurfio o dan Ddeddf Pensiynau Gwasanaethau Cyhoeddus 2013 a Rheoliadau Cynllun Pensiwn Llywodraeth Leol (Diwygio) (Llywodraethu) 2014 ac felly nid yw'n ddarostyngedig i ofynion Adran 101 Deddf Llywodraeth Leol 1972. Nid oes gan y Bwrdd unrhyw gylch gwaith fel corff gwneud penderfyniadau.

3) Penodi aelodau'r Bwrdd Pensiwn

3.1 Rhaid cael cynrychiolaeth gyfartal rhwng cyflogwyr y cynllun ac aelodau'r cynllun.

Yn ddarostyngedig i reol 107 (3) o Reoliadau Cynllun Pensiwn Llywodraeth Leol 2013 Bydd 6 aelod o'r Bwrdd Pensiwn, a bydd yn cynnwys:

- 3 chynrychiolydd y cyflogwr (un ohonynt yn cynrychioli'r Awdurdod Gweinyddu); 3 chynrychiolydd aelodau'r cynllun;

Cyn belled â'i bod yn ymarferol rhesymol, bydd ymgais i geisio sicrhau fod y Bwrdd yn cynrychioli ystod grwpiau'r cyflogwr a'r aelodau o fewn y gronfa.

3.2 Gofynnir i gyflogwyr a gweithwyr enwebu cynrychiolwyr i'r Bwrdd Pensiwn. Bydd yr Awdurdod Gweinyddu yn trefnu cyfarfod o'r panel i ddethol aelodau'r Bwrdd Pensiwn. Bydd y Panel Penodi yn cynnwys y Swyddog Adran 151, y Swyddog Monitro a'r Aelod Cabinet dros Gyllid. Detholir yr aelodau Bwrdd unigol ar gyfer pob categori ar sail cydbwysedd cyffredinol y profiad a'r sgiliau yn y grŵp.

3.3 Yn amodol ar 3.4 a 3.7 gwneir y penodiadau am bedair blynedd, ac ni fydd cyfyngiad ar sawl gwaith y gellir ail-benodi aelodau i'r Bwrdd.

3.4 Os bydd Aelod o'r Bwrdd a benodir mewn capasiti cynrychioladol i'r cyflogwr neu aelodau yn rhoi'r gorau i gynrychioli cyflogwr neu aelodau mewn capasiti o'r fath, bydd eu haelodaeth o'r Bwrdd yn cael ei ddiddymu ar unwaith.

3.5 Bydd yr Awdurdod Gweinyddu felly yn penodi Cadeirydd ac Is-gadeirydd y Bwrdd Pensiwn o blith aelodau'r Bwrdd. Caiff y swyddogaethau eu rhannu, gydag un ohonynt yn cynrychioli'r cyflogwr ac un yn cynrychioli'r aelodau, gan eu cyfnewid bob dwy flynedd.

3.6 Rôl y Cadeirydd fydd sicrhau bod holl aelodau'r Bwrdd yn dangos parch dyledus tuag at y broses, fod pob barn yn cael ei chlywed a'i hystyried yn llawn, ac i benderfynu pryd y bydd consensws wedi'i gyrraedd.

3.7 Dylai pob aelod o'r Bwrdd geisio mynychu pob cyfarfod o'r bwrdd yn ystod y flwyddyn. Ni chaniateir eilyddion.

3.8 Petai aelod o'r bwrdd yn absennol yn gyson o gyfarfodydd y Bwrdd neu hyfforddiant, bydd eu haelodaeth yn cael ei adolygu gan aelodau eraill y Bwrdd ar y cyd â Rheolwr y Cynllun, a gall Rheolwr y Cynllun benderfynu diddymu eu haelodaeth. Mae gan Reolwr y Cynllun ddisgresiwn i ddiddymu aelodaeth unrhyw aelod o'r Bwrdd os yw'n credu ei bod yn angenrheidiol neu'n briodol i wneud hynny.

3.9 Bydd treuliau ar gyfer mynychu cyfarfodydd a sesiynau hyfforddiant yn cael eu had-dalu'n unol â pholisïau a chyfraddau'r Cyngor y cytunwyd arnynt ar gyfer aelodau etholedig.

3.10 Gan nad yw'n gorff sy'n gwneud penderfyniadau, nid oes gan y Bwrdd yr hawl i sefydlu Gweithgorau nac Is-grwpiau.

4) Cworwm

4.1 Bydd cworwm mewn cyfarfod o'r Bwrdd os yw 3 Aelod o'r Bwrdd yn bresennol, gan gynnwys y Cadeirydd neu'r Is-gadeirydd a rhaid i'r cworwm gynnwys o leiaf un cynrychiolydd cyflogwr ac un cynrychiolydd aelodau.

4.2 Bydd gan bob aelod un bleidlais ond yn ôl yr angen, bydd pleidlais fwrw gan y Cadeirydd.

5) Buddiannau sy'n Gwrthdaro

5.1 Cyn eu penodi i'r Bwrdd, bydd yn rhaid i'r holl aelodau gytuno i gydymffurfio â Chod Ymddygiad y Bwrdd. Gan ei fod yn gorff sy'n cynrychioli buddion y cyhoedd, bydd Cod Ymddygiad aelodau'r Bwrdd Pensiwn yr un fath â'r cod sy'n berthnasol i Aelodau'r Pwyllgor Pensiynau, sydd i'w weld ar wefan y Cyngor. Er osgoi amheuaeth, nid yw "buddiannau sy'n gwrthdaro" yn golygu buddiant ariannol na buddiant arall sy'n bodoli dim ond drwy gyfrwng aelodaeth o'r cynllun neu gynllun cysylltiedig (Adran 5 (5) Deddf Pensiynau Gwasanaethau Cyhoeddus 2013).

5.2 Bydd yn ofynnol i Aelodau'r Bwrdd Pensiynau gydymffurfio â gofynion y Cod Ymddygiad wrth ymwneud â'u dyletswyddau fel Aelodau o'r Bwrdd.

6) Ymgynghorwyr i'r Bwrdd

6.1 Mae gan y Bwrdd yr hawl i gael cefnogaeth ymgynghorwyr profiadol, a bydd yn cael mynediad at ymgynghorwyr yr Awdurdod Gweinyddu gan gynnwys yr actwari, Rheolwyr Buddsoddi, Ymgynghorwyr Buddsoddi, ac ymgynghorwyr eraill a gymeradwyir gan Reolwr y Cynllun.

6.2 Rhaid rhoi ystyriaeth ddyledus i sicrhau gwerth am arian, ac ystyried a fyddai Swyddogion yn medru darparu'r gefnogaeth angenrheidiol yn y lle cyntaf. Rhaid i'r Swyddog Adran 151 gymeradwyo eitemau o wariant gan y Bwrdd ymlaen llaw.

7) Gwybodaeth a Sgiliau

7.1 Rhaid i aelod o'r Bwrdd Pensiwn fod yn gyfarwydd â:

- Deddfwriaeth a chanllawiau cysylltiedig y Cynllun Pensiwn Llywodraeth Leol (CPLlL).
- Unrhyw ddogfen sy'n cynnwys polisi ynghylch gweinyddiaeth y CPLlL sydd wedi'i fabwysiadu ar y pryd gan Gronfa Pensiwn Gwynedd.

Rhaid i aelod o'r Bwrdd Pensiwn Lleol feddu ar wybodaeth a dealltwriaeth am –

- Y gyfraith sy'n ymwneud â phensiynau, ac
- Unrhyw faterion eraill sydd wedi'u pennu mewn rheoliadau.

7.2 Rhaid i'r awdurdod gweinyddu sicrhau fod pob person a benodir i'r Bwrdd yn meddu ar y profiad a'r gallu perthnasol i gynrychioli cyflogwyr neu aelodau (fel sy'n briodol) y Gronfa. I ddechrau, yr Awdurdod Gweinyddu fydd yn dethol, ond ar ôl eu penodi, mae'n gyfrifoldeb ar Aelod Bwrdd unigol i sicrhau eu bod yn bresennol ym mhob sesiwn hyfforddiant er mwyn cyflawni'r gofynion o ran gwybodaeth a sgiliau. Darperir hyfforddiant llawn a bydd y gronfa'n talu am yr holl gostau rhesymol.

7.3 Yn unol â'r gofyniad hwn, mae'n ofynnol i aelodau'r Bwrdd Pensiwn fedru arddangos eu gwybodaeth a'u dealltwriaeth a diweddaru eu gwybodaeth. Felly mae'n ofynnol i aelodau'r Bwrdd Pensiwn gadw cofnod ysgrifenedig o hyfforddiant a datblygiad perthnasol.

7.4 Bydd aelodau'r Bwrdd Pensiwn yn cynnal dadansoddiad o'u hanghenion hyfforddiant personol, ac yn adolygu eu sgiliau, eu cymwyseddau a'u gwybodaeth yn gyson i adnabod unrhyw fylchau neu wendidau.

7.5 Rhaid i aelodau'r Bwrdd Pensiwn gydymffurfio â pholisi hyfforddiant Rheolwr y Cynllun.

8) Cyfarfodydd Bwrdd – Rhybudd a Chofnodion

8.1 Bydd Rheolwr y Cynllun yn rhoi rhybudd ysgrifenedig ymlaen llaw i holl aelodau'r Bwrdd Pensiwn am bob cyfarfod o'r Bwrdd Pensiwn. Bydd y Rhybudd yn cynnwys yr agenda, cofnodion y cyfarfod blaenorol ac unrhyw adroddiad sydd i'w ystyried yn y cyfarfod. Dylid anfon y Rhybudd i'r aelodau dim hwyrach na 5 diwrnod gwaith clir cyn y cyfarfod, ac eithrio pan fo mater brys.

Bydd Rheolwr y Cynllun yn sicrhau y cynhelir cofnod ffurfiol o drafodion y Bwrdd Pensiwn. Ar ôl i Gadeirydd y Bwrdd neu bwyllgor y Bwrdd gymeradwyo'r cofnodion, fe'u dosberthir i'r holl aelodau.

9) Cylch Gwaith y Bwrdd

9.1 Rhaid i'r Bwrdd Pensiwn gynorthwyo Rheolwr y Cynllun gyda materion a bennir yn rheoliadau'r cynllun. Mater i reoliadau'r cynllun a Rheolwr y Cynllun yw penderfynu yn union beth yw cynnwys rôl y Bwrdd.

10) Cyhoeddi gwybodaeth y Bwrdd Pensiwn

10.1 Bydd angen i aelodau'r cynllun a phartïon eraill â diddordeb wybod bod Cronfa Bensiwn Gwynedd yn cael ei rheoli'n effeithlon ac yn effeithiol. Mae angen iddynt fod yn hyderus fod y Bwrdd Pensiwn wedi'i sefydlu'n gywir, wedi'i hyfforddi ac yn gymwys i gydymffurfio â rheoliadau'r cynllun, llywodraethu a gweinyddu'r cynllun a gofynion y Rheoleiddiwr Pensiynau.

10.2 Bydd y wybodaeth ddiweddaraf ar gael ar wefan Cyngor Gwynedd.

10.3 Cyhoeddir papurau, rhaglenni a chofnodion cyfarfodydd ar wefan Cyngor Gwynedd. Yn ôl disgresiwn Rheolwr y Cynllun, gellir eu golygu i eithrio eitemau a allai fod yn debygol o ddatgelu gwybodaeth eithriedig fel a bennir yn Rhan 1 atodlen 12A Deddf Llywodraeth Leol 1972, neu sy'n gyfrinachol at ddibenion Adran 100A(2) y Ddeddf honno a/neu sy'n cynnwys data sy'n destun y Ddeddf Diogelu Data 1998.

10.4 Bydd Rheolwr y Cynllun hefyd yn ystyried ceisiadau i wybodaeth ychwanegol gael ei chyhoeddi neu ei darparu i aelodau unigol o'r cynllun i annog aelodau i ymgysylltu ac i hyrwyddo diwylliant agored a thryloyw.

11) Atebolrwydd

11.1 Bydd y Bwrdd Pensiwn a'i aelodau yn atebol ar y cyd ac yn unigol i Reolwr y Cynllun.